


Хмельницький політехнічний фаховий коледж  
Національного університету «Львівська політехніка»

Кафедра менеджменту

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Завідувач відділення

 О.В. Шулякова

«26» серпня 2022 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

***Економіка підприємства***

Спеціальність 073 Менеджмент

Відділення Економіки та менеджменту

2022– 2023 навчальний рік

Робоча програма дисципліни *Економіка підприємства* для студентів спеціальності 073 Менеджмент

Розробник: к.е.н., доц. Власюк Ю.О., викладач економічних дисциплін

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри менеджменту

Протокол № 1 від «26» серпня 2022 року

Завідувач кафедри  А.В. Савіцький

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань <u>07 Управління та адміністрування</u>	Нормативна	
Індивідуальне науково-дослідне завдання   <			

### Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до кількості годин самостійної роботи становить:

для денної форми навчання – 35% / 65%

для заочної форми навчання – 9% / 91%

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Мета:** формування сучасного економічного мислення і системи спеціальних знань про базові поняття щодо господарсько-фінансової діяльності підприємства, змісту її окремих напрямів та їх взаємозв'язку, системи показників, що її характеризують

### **Завдання.**

Основним завданням вивчення дисципліни «Економіка підприємства» є вивчення підприємства як суб'єкту господарювання та основних напрямів його господарсько-фінансової діяльності; методичних засад планування діяльності підприємства; формування програми виробництва продукції та її реалізації, визначення виробничої потужності підприємства; складових ресурсного потенціалу підприємства та шляхів його ефективного використання; механізмів формування економічних результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства; оцінки ефективності господарської діяльності та шляхів її підвищення; конкурентоспроможності підприємства та методів її оцінки; механізму розвитку підприємства; забезпечення економічної безпеки підприємства.

**Міждисциплінарні зв'язки.** пререквізити: «Мікроекономіка», «Історія економіки та економічної думки», «Управління конкурентними відносинами»; кореквізити: «Менеджмент», «Технологія зовнішньо-економічних операцій», «Основи управління фінансами».

При вивченні навчальної дисципліни у студентів мають бути сформовані такі предметні компетентності:

### **Загальні компетентності:**

- ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.
- ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань.

### **Фахові компетентності:**

- ФК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.
- ФК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.
- ФК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
- ФК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту
- ФК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
- ФК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.
- ФК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
- ФК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.

### **Програмні результати:**

- ПРН 4. Уміння демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень
- ПРН 5. Характеризувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
- ПРН 6. Уміння виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
- ПРН 8. Уміння застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективної діяльності організації.
- ПРН 9. Уміння демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
- ПРН 11. Уміння демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації
- ПРН 12. Уміння здійснювати оцінку правових, соціальних та економічних наслідків функціонування організації.

### 3. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	усього	у тому числі			усього	у тому числі		
		л	п	с.р.		л	п	с.р.
<b>Тема 1.</b> Підприємство як суб'єкт господарювання	12	2	2	8	12			12
<b>Тема 2.</b> Ресурси та ресурсний потенціал підприємства	16	2	4	10	14			14
<b>Тема 3.</b> Виробництво, якість і конкуренто-спроможність продукції	12	2	2	8	12	2		10
<b>Тема 4.</b> Витрати та ціни на продукцію	12	2	2	8	12		2	10
<b>Тема 5.</b> Фінансово-економічні результати діяльності підприємства	14	2	4	8	14		2	12
<b>Тема 6.</b> Основи зовнішньо-економічної діяльності підприємства	12	2	2	8	12			12
<b>Тема 7.</b> Економічна безпека підприємства.	12	2	2	8	14		2	12
<b>Усього годин</b>	<b>90</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>58</b>	<b>90</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>82</b>

## 4. Програма початкової дисципліни

### 4.1 Аудиторні заняття

№ заняття	Вид заняття	Тематика, зміст. Плани занять	Література
1	Лекція 1	<b>Тема 1. Підприємство як суб'єкт господарювання</b> <b>План:</b> 1. Економіко-правове положення підприємства як юридичної особи. Процедура створення юридичних осіб 2. Структура та управління підприємством 3. Об'єднання підприємств	[1] [2] с. 9-41 [3] с.15-24 [4] с.9-36 [6] с. 10-153
2	Практичне заняття 1	Тема: Види, організаційно-правові форми та напрями діяльності підприємств	Методичні рекомендації
3	Лекція 2	<b>Тема 2. Ресурси та ресурсний потенціал підприємства</b> 1. Персонал підприємства, продуктивність та оплата праці. 2. Обороти та необоротні активи підприємства. 3. Техніко-технологічна база підприємства	[2] с. 131-193 [3] с.25-41 [4] с. 100-238 [6] с. 191-346
4	Практичне заняття 2	Тема: Персонал підприємства, продуктивність та оплата праці	Методичні рекомендації
5	Практичне заняття 3	Тема: Діагностика техніко-технологічної бази підприємства	Методичні рекомендації
6	Лекція 3	<b>Тема 3. Виробництво, якість і конкурентоспроможність продукції</b> 1. Виробнича потужність підприємства та фактори впливу на ефективність її використання 2. Якість, показники якості продукції 3. Конкурентоспроможність продукції та методи її оцінки	[2] с. 242-260 [3] с. 58-69 [4] с. 276-317 [6] с. 390-403
7	Практичне заняття 4	Тема: Виробництво, якість і конкурентоспроможність продукції	Методичні рекомендації
8	Лекція 4	<b>Тема 4. Витрати та ціни на продукцію</b> 1. Кошторис витрат на виробництво: сутність та методика складання 2. Собівартість продукції та фактори її зниження 3. Ціни на продукцію: сутність та методика встановлення	[2] с. 261-277 [3] с. 47-57 [4] с. 318-354 [6] с. 357-375
9	Практичне заняття 5	Тема: Витрати та ціни на продукцію	Методичні рекомендації
10	Лекція 5	<b>Тема 5. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства</b> 1. Формування та розподіл прибутку підприємства 2. Сутність та оцінка фінансово-економічного стану підприємства 3. Ефективність діяльності підприємства: показники та резерви зростання	[2] с. 278-290 [3] с. 58-69 [4] с. 355-399 [6] с. 418-439
12	Практичне заняття 6	Тема: Оцінка фінансово-економічного стану підприємства	Методичні рекомендації
13	Практичне заняття 7	Тема: Ефективність діяльності підприємства та резерви її зростання	Методичні рекомендації
14	Лекція 6	<b>Тема 6. Основи зовнішньоекономічної діяльності підприємства</b> 1. Передумови і мотивація виходу підприємств на зовнішні ринки	[10] с. 7- 24

		2. Класифікація і характеристика форм виходу на зовнішні ринки 3. Умови функціонування підприємств на зовнішніх ринках	
15	Практичне заняття 8	Тема: Дослідження можливостей підприємства при виході на зовнішні ринки	Методичні рекомендації
16	Лекція 7	<b>Тема 8. Економічна безпека підприємства.</b> <b>План:</b> 1. Ризик і небезпеки в системі прийняття управлінських рішень 2. Методи діагностики економічної безпеки і ризиків підприємства 3. Антикризове управління і економічна безпека підприємства	[2] с. 291-298 [6] с. 626-662
	Практичне заняття 7	Тема: Антикризова система господарювання	Методичні рекомендації

#### 4.2 Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	<b>Тема 1. Підприємство як суб'єкт господарювання</b> Економічна модель підприємства як відкритої системи Макросередовище функціонування підприємства Мікросередовище функціонування підприємства	8
2	<b>Тема 2. Ресурси та ресурсний потенціал підприємства</b> Особливості управління ресурсним потенціалом підприємств в умовах європейської інтеграції України та глобалізаційних процесів (галузевий аспект)	10
3	<b>Тема 3. Виробництво, якість і конкурентоспроможність продукції</b> Зарубіжний досвід здійснення діагностики техніко-технологічної бази підприємства Міжнародні стандарти ISO Особливості впливу якості продукції та її конкурентоспроможність	8
4	<b>Тема 4. Витрати та ціни на продукцію</b> Вплив витрат на ціни Вибір стратегії ціноутворення на підприємстві.	8
5	<b>Тема 5. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства</b> Методи планування прибутку підприємства Особливості визначення ефективності діяльності підприємств різних галузей економіки	8
6	<b>Тема 6. Основи зовнішньо-економічної діяльності підприємства</b> Пошук та вибір підприємства-партнера Спільне та пряме іноземне інвестування як форми виходу підприємства на зовнішні ринки.	8
7	<b>Тема 7. Економічна безпека підприємства</b> Санація підприємства Розробка і реалізація програми реструктуризації підприємств	8
	<b>Разом</b>	<b>58</b>

#### 5. Методи навчання

- словесні (пояснення, лекція),
- наочні ( демонстрація, мультимедійні файли),
- практичні заняття.

#### 6. Методи контролю

Усне опитування, письмовий контроль, тестовий контроль, самоконтроль, взаємоконтроль.

#### 7. Методичне забезпечення

1. Тексти лекцій.
2. Завдання для практичної роботи та методичні рекомендації з її виконання.
3. Тести для перевірки знань студентів.
4. Презентаційні матеріали.



## 8. Рекомендована література

### Базова

1. Господарський Кодекс України. від 16.01.2003 р. Режим доступу: [www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua).
2. Гринчуцький В.І. Економіка підприємств: навч посіб. К.: ЦУЛ, 2018. 248 с.
3. Петренко К.В., Скоробогатов Н.Є. Економіка і організація виробництва: навчальний посібник. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. 177с.
4. Економіка підприємства. За заг. ред. Л.Л. Лазебник. Ірпінь: Університет ДФС України, 2021. 426 с.
5. Економіка підприємства: навч. посіб. За заг. ред. Трегубова О.С. Вінниця : ТВОРИ, 2019. 228 с.
6. Економіка підприємства: підручник. Під заг. ред. д.е.н., проф. Ковальської Л.Л. та проф. Кривов'язюка І.В. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. 700 с.

### Допоміжна

7. Бойчик І.М. Економіка підприємства : підручник. К.: Кондор-Видавництво, 2016. 378 с
8. Дмитрієв І.А., І.Ю. Шевченко І.Ю. Економіка підприємства: навчальний посібник для практичних занять і самостійної роботи студентів вищих навчальних закладів. Х.: ХНАДУ, 2018. 292 с.
9. Економіка підприємства: навчальний посібник. за заг. ред. О. М. Бандурки. Харків: ХНУВС. 2017. 192 с.
10. Котиш О.М., Мілько І.В. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства: організація та управління : навчальний посібник. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2017. 183 с
11. Кузьмин В.М. Економіка підприємства та управлінська економіка: практикум . Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2019. 51 с.
12. Манів З.О., Луцький І.М. Економіка підприємства : навч. посіб. К. : Заня, 2017. 580 с.
13. Метешоп І.М. Економіка і фінанси підприємства: практикум. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2016. 152 с.
14. Юрченко Н.Б., Кравчук Р.С., Запихляк І.Б., Василик І.І. Економіка підприємства: навч. посіб. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2018. 377 с.

## 9. Інформаційні ресурси

1. Вся база "Загальне законодавство" Верховної Ради України. Режим доступу: [www.zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua)
2. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. Режим доступу: [www.kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua)
3. Офіційний сайт Державного комітету статистики України. Режим доступу: [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua)
4. Офіційний сайт Державної митної служби України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.customs.gov.ua>
5. Офіційний сайт Національного банку України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.bank.gov.ua>
6. Офіційний сайт Державної служби статистики України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua)

## 10. Шляхи забезпечення дистанційного навчання

### *Інструменти спілкування:*

- електронна пошта;
- відеоконференція;
- чати.

### *Інформаційно-освітнє середовище:*

- системи (платформи) дистанційного навчання:
  - Google Forms;
  - Skype;
  - Microsoft Teams
- Соціальні мережі та меседжери:
  - Viber.

### *Форми дистанційного-інтерактивного навчання:*

- Онлайн-конференції;
- Веб-конференції;
- Візуалізація;
- Форум;

## РЕЖИМИ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

- синхронному (всі учасники освітнього процесу одночасно перебувають у веб-середовищі) дозволяє співпрацювати в режимі реального часу. ;
- асинхронному (освітній процес здійснюється за зручним для вчителів та учнів графіком) може включати в себе різноманітні засоби інформації, аудіо- та відеоуроки (але не обмежуватись ними).

## ОЦІНЮВАННЯ ТА КОНТРОЛЬ

- види контролю за часом:
  - попередній;
  - поточний;
  - тематичний;
  - підсумковий.

• методи контролю:

- тестовий;
- письмовий;
- усний;
- самоконтроль.