

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ -
Хмельницький політехнічний коледж
Національного університету «Львівська політехніка»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Менеджмент»

За спеціальністю	<u>073 «Менеджмент»</u>
Галузі знань	<u>07 «Управління та</u> <u>адміністрування»</u>
Рівень вищої освіти	<u>перший (бакалаврський)</u>
Ступінь вищої освіти	<u>бакалавр</u>

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
«Львівська політехніка»
Протокол № 3 від 22.10.2019 р.
Голова вченої Ради
Ю.Я. Бобало
Освітня програма вводиться в дію
з 02.02.2020 р.
Ю.Я. Бобало



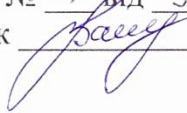
Хмельницький 2019 р.

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми «Менеджмент»
зі спеціальності 073 «Менеджмент»


Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Спеціальність – 073 «Менеджмент»
Галузі знань – 07 «Управління та адміністрування»

Освітньо-професійна програма відповідає першому (бакалаврському) рівню вищої освіти та шостому кваліфікаційному рівню за Національною рамковою кваліфікацією.

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

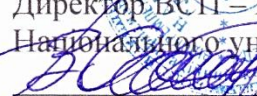
Цикловою комісією «Менеджменту і економіки»
Протокол № 1 від 30.08. 2019 року
Голова ц/к  О.М. Громик

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

Педагогічною радою ВСП – Хмельницький політехнічний коледж
Національного університету «Львівська політехніка»
Протокол № 1 від 30.08. 2019 року
Заступник директора з навчальної роботи  Г.В. Федосюк



ПОГОДЖЕНО

Директор ВСП – Хмельницький політехнічний коледж
Національного університету «Львівська політехніка»
 В.В. Овчарук

« 5 » вересня 2019 р.

Передмова

Розроблено проєктною групою циклової комісії економіки та менеджменту Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету «Львівська політехніка».

1. ВНЕСЕНО

проєктною групою циклової комісії економіки та менеджменту Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету «Львівська політехніка».

2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО на засіданні циклової комісії економіки та менеджменту Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету «Львівська політехніка» (протокол № 1 від 30.08.2019 р.) та Педагогічною радою Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету «Львівська політехніка» (протокол № 1 від 30.08.2019 р.).

3. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

4. РОЗРОБНИКИ:

Овчарук Вадим Володимирович – директор Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету «Львівська політехніка», викладач циклової комісії економіки та менеджменту, доктор економічних наук, доцент – **голова проєктної групи / гарант освітньо-професійної програми**

Савіцький Андрій Вікторович – викладач циклової комісії економіки та менеджменту Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету «Львівська політехніка», кандидат економічних наук, доцент – **член проєктної групи.**

Бодарецька Ольга Миколаївна – викладач циклової комісії економіки та менеджменту Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету «Львівська політехніка», кандидат економічних наук – **член проєктної групи.**

Королюк Регіна Володимирівна – директор по роботі з персоналом ПП «AuditSoft Pro» – **член проєктної групи.**

Пох Сергій Миколайович – студент гр. ЕК-171 Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету «Львівська політехніка» – **член проєктної групи.**

Вступ

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», освітня (освітньо-професійна чи освітньо-кваліфікаційна) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Призначення освітньо-професійної програми здобувача першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – підготовка особи до здобуття теоретичних знань та практичних умінь і навичок, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків за обраною спеціальністю.

Освітньо-професійна програма використовується під час:

- ліцензування освітньої програми, інспектуванні освітньої діяльності за спеціальністю;
- розроблення навчального плану, програм навчальних дисциплін і практик;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- професійної орієнтації здобувачів фаху.

Освітньо-професійна програма враховує вимоги Закону України «Про вищу освіту», та Національної рамки кваліфікацій і встановлює:

- вимоги до попереднього рівня освіти здобувачів;
- обсяг програми та його розподіл за нормативною та вибірковою частинами;
- термін навчання за денною та заочною формами;
- результати навчання, що очікуються;
- загальні вимоги до програм навчальних дисциплін;
- загальні вимоги до засобів діагностики;
- загальні вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- перелік дисциплін і послідовність їх вивчення.

Компетенції здобувача, що формуються в процесі опанування даної освітньо-професійної програми, визначаються згідно з Національною рамкою кваліфікацій, відповідною спеціалізацією, а також відповідно до мети та завдань освітньо-професійної програми. Результати навчання визначаються набутими здобувачем компетенціями, тобто його здатністю застосовувати знання, вміння, досвід і особистісні якості відповідно до завдань професійної діяльності.

Освітньо-професійна програма використовується для:

- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів студентів;
- формування програм навчальних дисциплін, практичної підготовки;
- ліцензування освітньої програми;
- внутрішнього контролю якості підготовки фахівців;
- атестації здобувачів вищої освіти.

Користувачі освітньо-професійної програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються у Хмельницькому політехнічному коледжі Національного університету «Львівська політехніка» (далі – коледж) за спеціальністю 073 «Менеджмент»;
- викладачі коледжу, які здійснюють підготовку бакалаврів за спеціальністю 073 «Менеджмент»;
- екзаменаційна (атестаційна) комісія зі спеціальності 073 «Менеджмент»;
- приймальна комісія коледжу.

Освітньо-професійна програма поширюється на циклові комісії Коледжу, що здійснюють підготовку здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент».

1. Нормативні посилання

Освітньо-професійна програма розроблена на основі таких нормативних документів:

1. Закон України «Про вищу освіту» 2014. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» 2017. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19/paran1873#n1873>.
3. Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. 2011. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF/print1520849978548073>.
4. Національний класифікатор України: "Класифікатор професій" ДК 003:2010», затверджений наказом Держспоживстандарту від 28.07.2010 р. № 327 зі змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 16.08.2012 року № 923. URL: <http://www.dk003.com>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>.
6. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. К. 2014. – 120 с.
7. Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Ступінь «бакалавр». Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 073 «Менеджмент». URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-menedzhment-bakalavr.pdf>.

2. Терміни та їх визначення

В освітньо-професійній програмі терміни вживаються в такому значенні:

Акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності вищого навчального закладу за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти, спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання.

Атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

Вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у вищому навчальному закладі у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти.

Галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка.

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня кваліфікації.

Знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні).

Кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа (компетентний орган) встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами.

Освітня кваліфікація – кваліфікація, що присуджується вищими навчальними закладами на основі стандартів вищої освіти.

Кваліфікаційна робота – це навчально-наукова робота, яка може передбачатись на завершальному етапі здобуття певного рівня вищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти.

Кваліфікаційний рівень – структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня.

Компетентність – динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Національна рамка кваліфікацій – це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів.

Освітній процес – система науково-методичних і педагогічних заходів, спрямованих на розвиток особистості шляхом формування та застосування її компетентностей.

Освітня програма – єдиний комплекс освітніх компонентів(предметів вивчення, дисциплін, індивідуальних завдань, контрольних заходів тощо), спланованих і організованих для досягнення визначених результатів навчання.

Результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка.

Спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітню програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти.

Якість вищої освіти – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

Якість освітньої діяльності – рівень організації освітнього процесу у закладі вищої освіти, що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань.

3. Профіль освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Хмельницький політехнічний коледж Національного університету «Львівська політехніка»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 073 «Менеджмент» Кваліфікація – бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра: – на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС; – на базі ступеня «молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» Хмельницький політехнічний коледж Національного університету «Львівська політехніка» визнає та перезараховує 90 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра або молодшого спеціаліста. Мінімум 50% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей на спеціальність.
Наявність галузевого стандарту	Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Освітній ступінь: «бакалавр». Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 073 «Менеджмент».
Цикл/рівень	НРК України – шостий рівень
Передумови	Наявність ступеня вищої освіти «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст»). Згідно умов прийому до вищих навчальних закладів. Решта вимог визначаються Правилами прийому на освітньо-професійну програму бакалавра, затвердженими Хмельницьким політехнічним коледжем Національного університету «Львівська політехніка»

Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	2 роки і 4 місяці
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.hpk.edu.ua
2. Мета освітньої програми	
Формування інтегральних, загальних та фахових компетентностей для успішної професійної діяльності у галузі економіки та підприємництва.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область	<p>Галузь знань 07«Управління та адміністрування» Спеціальність 073 «Менеджмент» Об'єктом професійної діяльності є: управління діяльністю організаціями та їх структурними підрозділами. Теоретичний зміст предметної області засновано на базових поняттях, законах, закономірностях, принципах, історичних передумовах розвитку науки про менеджмент; концепціях системного, адаптивного, антикризового та проєктного менеджменту; функціях, методах та технологіях прийняття управлінських рішень у менеджменті організації.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітня програма спрямована на здобуття особою загальнокультурної та професійно орієнтованої підготовки, спеціальних умінь, навичок і знань, а також певного досвіду їх практичного застосування з метою виконання типових завдань, що передбачені для первинних посад у сфері здійснення менеджменту організацій, підприємств та установ різних галузей усіх форм власності.
Основний фокус освітньо-професійної програми	<p>Акцент ставиться на здобуття знань з менеджменту підприємства, що передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти, кар'єрного самовизначення та зростання.</p> <p>Спрямованість програми – академічно-практична підготовка.</p>

Особливості програми	<p>Програма спрямована на підготовку конкурентоспроможних та висококваліфікованих фахівців з менеджменту із урахуванням особливостей сучасної економічних відносин та вимог ринку праці. Унікальність ОП полягає у практичній спрямованості та компетентісному підході, який досягається шляхом здобуття особою загальнокультурної та професійно орієнтованої підготовки, спеціальних умінь, навичок і знань, а також певного досвіду їх практичного застосування для виконання типових завдань, що передбачені на первинних посадах у сфері здійснення менеджменту організацій, підприємств та установ різних галузей усіх форм власності. Реалізація цього підходу досягається шляхом побудови освітнього процесу із використанням наскрізних ситуацій професійної діяльності, які пов'язані міждисциплінарними зв'язками та підкріплюються статистичними даними, показниками звітності і пакетами документів. Особливість ОП полягає у вивчення дисциплін, які пов'язані із управлінням ЗЕД та виходом суб'єктів господарювання на зовнішній ринок. Це зумовлено тим, що разом із посиленням інтеграційних процесів та переходом більшості підприємств Хмельницького регіону до співпраці із закордонними контрагентами, в сфері менеджменту організації виникає необхідність у підготовці фахівців, які компетентні у питаннях управління експортно-імпортними операціями та веденні переговорів із потенційними контрагентами. Також, ОП передбачає проведення занять безпосередньо на підприємствах із залученням відповідних практичних працівників.</p>
4. Придатність випускників	
Придатність до працевлаштування	<p>Бакалавр підготовлений до роботи в різних галузях економіки відповідно до класифікатора видів економічної діяльності, а саме: сільське господарство, мисливське господарство, лісове господарство, рибне господарство, водне господарство; добувна промисловість, обробна промисловість; виробництво електроенергії, газу та води; торгівля; заклади</p>

	<p>готельного та ресторанного господарства; фінансова діяльність; сфера операцій з нерухомістю, здавання під найом та послуг юридичним особам; інші види економічної діяльності.</p> <p>Фахівець здатний виконувати наступні професійні роботи:</p> <p>1411 Менеджер (управитель) з використання водних ресурсів,</p> <p>1412 Менеджер (управитель) з природокористування,</p> <p>142 Менеджер (управитель) у добувній промисловості,</p> <p>1439 Менеджер (управитель) в інших сферах обробної промисловості та у виробництві електроенергії, газу та води,</p> <p>1439.8 Менеджери (управителі) у виробництві та розподіленні електроенергії,</p> <p>1451 Менеджери (управителі) у торгівлі транспортними засобами та їх ремонті</p> <p>1452 Менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі,</p> <p>1453 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими та непродовольчими товарами та їх ремонті,</p> <p>1453.1 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими товарами,</p> <p>1453.2 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі непродовольчими товарами,</p> <p>1454 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами,</p> <p>1455 Менеджери (управителі) в готелях та інших місцях розміщення,</p> <p>1455.1 Менеджери (управителі) в готельному господарстві,</p> <p>1456 Менеджери (управителі) в закладах ресторанного господарства,</p> <p>1456.1 Менеджери (управителі) в ресторанах,</p> <p>1456.2 Менеджери (управителі) в кафе, барах, їдальнях,</p> <p>1456.3 Менеджери (управителі) на підприємствах, які готують та постачають готові страви,</p> <p>1461 Менеджери (управителі) у сфері грошового посередництва,</p> <p>1462 Менеджери (управителі) у сфері фінансового</p>
--	--

	<p>лізингу,</p> <p>1463 Менеджери (управителі) у сфері надання кредитів,</p> <p>1465 Менеджери (управителі) у сфері страхування життя та заощаджень,</p> <p>1466 Менеджери (управителі) у сфері пенсійного страхування,</p> <p>1467 Менеджери (управителі) в допоміжній діяльності у сфері фінансів,</p> <p>1468 Менеджери (управителі) в допоміжній діяльності у сфері страхування,</p> <p>1469 Менеджери (управителі) в інших видах фінансового посередництва,</p> <p>1471 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю для третіх осіб,</p> <p>1472 Менеджери (управителі) у сфері оренди машин та устаткування,</p> <p>1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації,</p> <p>1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок,</p> <p>1475 Менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління,</p> <p>1475.1 Менеджери (управителі) з права,</p> <p>1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку,</p> <p>1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки,</p> <p>1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління,</p> <p>1476 Менеджери (управителі) з архітектури та будівництва, технічного контролю, аналізу та реклами,</p> <p>1476.1 Менеджери (управителі) з реклами</p> <p>1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу,</p> <p>1477.1 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу</p> <p>1478 Менеджери (управителі) у слідчій діяльності,</p> <p>1479 Менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам,</p>
--	--

	<p>1491 Менеджери (управителі) у житлово-комунальному господарстві,</p> <p>1492 Менеджери (управителі) у сфері культури, відпочинку та спорту,</p> <p>1493 Менеджери (управителі) систем якості,</p> <p>1494 Менеджери (управителі) екологічних систем,</p> <p>1495 Менеджери (управителі) систем з інформаційної безпеки,</p> <p>1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності.</p> <p>Професійні назви робіт (посад), які може виконувати (обіймати) бакалавр:</p> <ul style="list-style-type: none"> –керівника малого підприємства; –керівника виробничого підрозділу; –помічника керівника виробничого підрозділу; –організатора виробництва; –організатора збутової діяльності; –організатора матеріально-технічного забезпечення виробничих процесів; –техніка з підготовки виробництва; –бухгалтера; –економіста; –референта; –інспектора з кадрів.
Подальше навчання	Продовження навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. Можливість підвищення кваліфікації. Додаткова післядипломна освіта.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний.</p> <p>Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні роботи, семінари, практичні заняття, самостійна робота з методичним забезпеченням, виконання курсових проєктів і робіт, консультації з викладачами, практична підготовка. Проведення виїзних практик.</p> <p>Заняття мають інтерактивний, науково-пізнавальний характер, проводяться з використанням сучасних інформаційно-комунікативних технологій.</p>

Оцінювання	<p>Поточне опитування, тестовий контроль, проєктні та графічні роботи, практичні завдання, захист курсового проєкту (роботи), усні та письмові заліки або екзамени.</p> <p>Поточний контроль, семестровий (підсумковий) контроль, захист бакалаврської кваліфікаційної роботи.</p>
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі управління та адміністрування (за певним видом діяльності) або у процесі подальшого навчання, що передбачає застосування окремих теорій та методів менеджменту, соціальних та поведінкових наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

	<p>10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p>

7. Програмні результати навчання

Уміння (УМ)

1. Розуміння своїх прав і обов'язків як члена суспільства, усвідомлення цінностей громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
2. Дотримання моральних, культурних, наукових цінностей та примноження досягнень суспільства, використання різних видів та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
3. Уміння демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
4. Уміння демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
5. Характеризувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
6. Уміння виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
7. Уміння виявляти навички організації роботи над формуванням проектів.
8. Уміння застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективної діяльності організації.
9. Уміння демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
10. Володіти основними навичками обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
11. Уміння демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
12. Уміння здійснювати оцінку правових, соціальних та економічних наслідків функціонування організації.
13. Уміння спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
14. Уміння визначати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
15. Уміння демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

	<p>16. Уміння демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>17. Уміння виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>
Комунікація (КОМ)	<p>1. Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності.</p> <p>2. Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію.</p>
Автономія і відповідальність (АіВ)	<p>1. Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.</p> <p>2. Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Реалізацію освітньої програми підготовки бакалавра за спеціальністю 073 «Менеджмент» здійснюють 9 циклових комісій Коледжу, в яких працюють кандидати та доктор наук, педагогічні працівники, які мають вищу освіту за фахом і стаж педагогічної та практичної роботи.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Навчальна база дозволяє організувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін у повному обсязі. Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні комплекси. Навчальні кабінети та лабораторії укомплектовані необхідним обладнанням, засобами наочності, приладами та інструментами для проведення лабораторних та практичних занять.</p> <p>При підготовці фахівців використовуються комп'ютерні класи, які дозволяють впроваджувати сучасні інноваційні технології навчання та забезпечувати інформатизацію навчального процесу. Приміщення та аудиторії відповідають будівельним та санітарним нормам.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Для організації освітнього процесу використовується комп'ютерна техніка із сучасним програмним забезпеченням та мультимедійним супроводом.</p>

	<p>Реалізація компонентів освітньої програми забезпечується комплексами навчально-методичного забезпечення з інтерактивним дидактичним супроводом, розміщеним на сайті дистанційного навчання Коледжу, до складу яких входять:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навчальні й робочі програми дисциплін; – інструктивно-методичні матеріали до різних видів навчальних занять (семінарських, практичних) і СРС; – методичні матеріали до індивідуальних семестрових завдань (завдання на розрахункові роботи, курсові роботи тощо); – методичне забезпечення контролю знань студентів (контроль поточних та залишкових знань, пакети комплексних контрольних робіт); – критерії оцінювання знань та вмінь студентів; – навчальна і робоча програми практик; – методичні рекомендації щодо виконання програми практики; – методичні рекомендації щодо написання та захисту бакалаврської кваліфікаційної роботи
--	--

**4. Розподіл змісту
освітньо-професійної програми
за групами компонентів та циклами підготовки**

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів/%)		
		Обов'язкові компоненти освітньо- професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо- професійної програми	Всього на термін навчання
1	2	3	4	5
1.	Цикл загальної підготовки	54/30,34	—	54/22,5
2.	Цикл професійної підготовки	106,5/59,83	62/100	168,5/70,2
3.	Практична підготовка	17,5/9,83	—	17,5/7,3
Всього на термін навчання		178/74,17	62/25,83	240/100

5. Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, бакалаврська робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
1. Цикл загальної підготовки			
OK1	Філософія*	3	залік
OK2	Політологія	4	екзамен
OK3	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)**	12	залік, екзамен
OK4	Українська мова (за професійним спрямуванням)*	3	екзамен
OK5	Господарське право*	4	екзамен
OK6	Трудове право*	3	екзамен
OK7	Історія економіки та економічної думки	3	залік
OK8	Історія державності та культури України	3	екзамен
OK9	Математика для економістів (вища математика)	4	екзамен
OK10	Математика для економістів (теорія ймовірностей та математична статистика)	4	екзамен
OK11	Інформатика і комп'ютерна техніка**	8	залік
OK12	Основи охорони праці та безпека життєдіяльності*	3	екзамен
Всього за цикл загальної підготовки / з них перезараховується		54 / 26	
2. Цикл професійної підготовки			
OK13	Економічна теорія*	3,5	екзамен
OK14	Макроекономіка	4	екзамен
OK15	Мікроекономіка	4	екзамен
OK16	Розміщення продуктивних сил та регіональна економіка*	4	залік
OK17	Статистика*	4	залік
OK18	Економіка підприємства**	8	екзамен
OK19	Бухгалтерський облік*	5	екзамен
OK20	Менеджмент**	15	залік, екзамен
OK21	Вступ до фаху «Менеджмент» (курсова робота)	3	залік
OK22	Митна справа	4	екзамен

1	2	3	4
OK23	Маркетинг (Маркетингові дослідження)*	5	екзамен
OK24	Управління персоналом**	4	залік
OK25	Управління інноваційною діяльністю**	4	екзамен
OK26	Управління конкурентними відносинами	4	залік
OK27	Міжнародна економіка	4	екзамен
OK28	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства**	5	залік
OK29	Технологія зовнішньоекономічних операцій	4	залік
OK30	Операційний менеджмент	4	залік
OK31	Управління бізнесом	4	екзамен
OK32	Основи підприємництва*	4	залік
OK33	Бізнес планування та управління проєктами	4	залік
OK34	Виконання бакалаврської кваліфікаційної роботи	3	—
OK35	Захист бакалаврської кваліфікаційної роботи	3	—
Всього за цикл професійної підготовки/ з них перезараховується		106,5 / 42,5	
3. Практична підготовка			
OK36	Навчальна практика з комп'ютерної техніки*	3	залік
OK37	Технологічна практика з менеджменту**	7	залік
OK38	Виробнича практика**	4,5	залік
OK39	Переддипломна практика за темою бакалаврської кваліфікаційної роботи	3	залік
Всього з практичної підготовки/ з них перезараховується		17,5 / 8,5	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		178	
Вибірковий компонент ОП			
Для навчання передбачається 62 кредити			
ВБ1	Інформаційні системи і технології в менеджменті**	4	екзамен
ВБ2	Інформаційні технології організації бізнесу**	4	екзамен
ВБ3	Основи логістики (Логістика)*	3	залік
ВБ4	Економічний аналіз*	4	екзамен
ВБ5	Фінанси підприємства (Ч.1)*	3	залік
ВБ6	Основи управління фінансами (Ч.2)	3	екзамен
ВБ7	Гроші і кредит	3	екзамен
ВБ8	Публічне адміністрування	4	залік
ВБ9	Основи публічного управління та адміністративної діяльності	4	екзамен

1	2	3	4
ВБ10	Основи управління митною справою	3	екзамен
ВБ11	Митний аудит	3	екзамен
ВБ12	Адміністративний менеджмент	4	залік
ВБ13	Тайм-менеджмент	4	залік
ВБ14	Категорійний менеджмент	4	екзамен
ВБ15	Управління товарним асортиментом	3	екзамен
ВБ16	Міжнародні транспортні перевезення	4	залік
ВБ17	Транспортна логістика	4	залік
ВБ18	Управління експортно-імпортними операціями в умовах євроінтеграції	4	залік
ВБ19	Управління міжнародною конкурентоспроможністю	4	залік
ВБ20	Ділова документація	4	залік
ВБ21	Управління контрактною діяльністю	4	залік
ВБ22	Інтелектуальна власність в економіці та менеджменті**	3	залік
ВБ23	Управління інтелектуальним потенціалом в організації**	3	залік
ВБ24	Стратегічний аналіз	3	залік
ВБ25	Контролінг	3	залік
ВБ26	Соціальний менеджмент	3	залік
ВБ27	Корпоративна культура	3	залік
ВБ28	Основи наукових досліджень	3	залік
ВБ29	Методологія та організація наукових досліджень в менеджменті	3	залік
ВБ30	Стратегічне управління підприємством	4	залік
ВБ31	Стратегічний менеджмент	4	залік
ВБ32	Технологія зовнішньоекономічних операцій (курсова робота)	3	залік
ВБ33	Розробка бізнес-плану новоствореного підприємства (курсова робота)	3	залік
Всього за вибілковими компонентами / з них перезараховується		62 / 13	
Загальний обсяг вибілкових компонент:		62	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ		240	

*компоненти, які перезараховуються повністю

**компоненти, які частково перезараховуються

6. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту бакалаврської кваліфікаційної роботи
Вимоги до бакалаврської кваліфікаційної роботи (за наявності)	Бакалаврська кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У бакалаврській кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Бакалаврська кваліфікаційна робота оприлюднюється на офіційному сайті Коледжу

7. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36	OK37	OK38	OK39		
3K1	+	+		+	+	+		+				+												+																	
3K2	+	+		+	+	+	+	+				+	+	+	+									+										+	+						
3K3							+		+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+		+		+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	
3K4									+	+	+		+	+	+		+	+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	
3K5					+	+	+										+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3K6		+		+							+	+						+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3K7			+																			+			+	+	+	+	+	+							+	+	+	+	
3K8											+					+	+					+	+		+	+	+	+	+	+		+	+					+	+		
3K9		+					+				+		+					+		+	+		+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	
3K10								+									+	+					+		+	+	+	+	+	+				+	+	+			+	+	
3K11					+	+												+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	
3K12																					+	+			+	+	+	+	+	+	+			+	+	+			+	+	
3K13	+																							+										+	+			+	+	+	
3K14			+					+				+										+	+		+			+	+	+		+	+							+	
3K15	+	+		+	+	+	+																+	+								+	+							+	
ФК1			+	+									+		+			+		+	+									+	+	+	+	+	+	+			+	+	
ФК2			+	+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+				+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ФК3										+			+	+	+		+	+	+	+	+				+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ФК4													+		+		+				+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК5																					+	+	+		+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК6		+			+	+	+	+								+					+		+			+						+	+							+	+
ФК7											+										+	+				+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК8												+									+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК9	+		+	+							+	+									+	+		+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК10																			+		+	+		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК11											+										+	+						+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК12														+	+			+	+													+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК13		+			+	+		+				+					+	+				+						+	+					+	+	+	+	+	+	+	+
ФК14	+		+	+																	+			+		+			+	+					+						+
ФК15																					+	+		+	+	+	+			+				+						+	+

**Матриця відповідності програмних компетентностей
вибірковим компонентам освітньої програми**

	ББ1	ББ2	ББ3	ББ4	ББ5	ББ6	ББ7	ББ8	ББ9	ББ10	ББ11	ББ12	ББ13	ББ14	ББ15	ББ16	ББ17	ББ18	ББ19	ББ20	ББ21	ББ22	ББ23	ББ24	ББ25	ББ26	ББ27	ББ28	ББ29	ББ30	ББ31	ББ32	ББ33	
ЗК1								+	+			+	+													+								
ЗК2								+	+			+	+												+		+	+	+					
ЗК3	+	+		+	+	+								+	+					+	+			+	+				+	+	+	+	+	
ЗК4	+	+	+	+	+	+	+							+	+	+	+	+	+	+	+			+	+					+	+	+	+	
ЗК5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+			+	+	+	+	
ЗК6			+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	
ЗК7	+	+	+					+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК8	+	+	+							+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+		
ЗК9	+	+	+													+	+	+	+	+	+	+	+					+	+			+	+	
ЗК10				+	+	+												+	+					+	+			+	+	+	+	+	+	
ЗК11			+				+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+					+				+	+			
ЗК12			+											+	+	+	+	+	+	+	+									+	+			
ЗК13								+	+			+	+			+	+	+	+							+	+							
ЗК14			+					+	+	+	+	+	+			+	+	+	+															
ЗК15			+													+	+	+	+							+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК1	+	+		+	+	+		+	+											+	+			+	+			+	+	+	+	+	+	
ФК2	+	+	+	+	+	+										+	+	+	+					+	+			+	+	+	+	+	+	
ФК3																		+	+			+	+					+	+	+	+	+	+	
ФК4	+	+					+			+	+	+	+	+	+			+	+			+	+			+				+	+	+	+	
ФК5							+			+	+	+	+	+	+			+	+			+	+			+	+			+	+	+	+	
ФК6								+	+	+	+	+	+							+	+						+							
ФК7														+	+			+	+	+	+									+	+			
ФК8	+	+	+	+	+	+										+	+	+	+	+	+	+			+	+		+			+	+	+	
ФК9								+	+											+	+				+	+					+	+	+	
ФК10																					+					+					+	+	+	
ФК11	+	+	+													+	+	+	+	+	+									+	+			
ФК12				+	+	+	+													+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	
ФК13			+							+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+									+	+	
ФК14								+	+			+	+	+	+											+	+							
ФК15												+	+														+				+	+		

8. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним компонентам освітньої програми

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним
обов'язковим компонентам освітньої програми**

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36	OK37	OK38	OK39	
PRH1	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+															+	+		+	+								
PRH2	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+																											
PRH3																				+	+			+	+	+											+	+	+	
PRH4											+		+		+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	
PRH5													+		+			+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PRH6									+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PRH7											+											+							+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	
PRH8														+		+		+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	
PRH9		+	+															+						+	+	+					+	+	+	+	+			+	+	+
PRH10																				+	+			+	+	+														
PRH11	+			+										+		+		+					+	+	+	+					+	+	+					+	+	+
PRH12					+	+		+							+		+	+				+						+		+										
PRH13		+	+	+				+	+	+						+									+				+	+	+				+	+				
PRH14			+									+								+				+				+	+	+					+	+				
PRH15		+					+	+				+										+	+	+		+		+	+		+	+	+	+						
PRH16									+	+	+		+		+						+	+				+								+	+	+	+	+	+	+
PRH17											+									+	+													+	+	+	+	+	+	+
KOM1			+	+													+	+		+			+	+	+	+				+	+	+	+		+	+				
KOM2			+																	+				+	+	+	+						+	+	+					
AiB1					+	+												+		+					+	+			+	+	+	+	+							
AiB2			+	+													+			+				+		+	+						+	+						

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним
вибірковим компонентам освітньої програми**

	Б51	Б52	Б53	Б54	Б55	Б56	Б57	Б58	Б59	Б510	Б511	Б512	Б513	Б514	Б515	Б516	Б517	Б518	Б519	Б520	Б521	Б522	Б523	Б524	Б525	Б526	Б527	Б528	Б529	Б530	Б531	Б532	Б533
ПРН1							+	+	+													+	+					+					
ПРН2								+	+													+	+					+	+	+			
ПРН3			+									+	+	+	+	+	+				+	+				+	+				+	+	+
ПРН4			+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+					+	+	+	+			+	+	+	+
ПРН5				+	+	+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+					+	+	+	+			+	+	+	+
ПРН6	+	+		+	+	+					+			+	+			+	+					+	+				+	+	+	+	+
ПРН7																		+	+	+	+	+	+		+	+			+	+		+	+
ПРН8	+	+	+		+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+	+
ПРН9			+									+	+				+	+			+	+				+	+			+	+	+	+
ПРН10			+									+	+				+	+			+	+				+	+			+	+	+	
ПРН11	+	+	+	+								+	+			+	+			+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН12			+		+	+	+			+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН13								+	+												+	+						+	+	+			
ПРН14								+	+			+	+													+	+						
ПРН15							+	+	+	+	+	+	+									+	+			+	+						
ПРН16	+	+			+	+	+				+											+	+						+	+			+
ПРН17																			+												+	+	+
КОМ1												+	+													+	+			+	+	+	+
КОМ2												+	+													+	+			+	+	+	+
АiВ1																		+	+	+	+			+	+				+	+	+	+	
АiВ2								+	+			+	+													+	+						

9. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

