

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ КОЛЕДЖ  
Національного університету «Львівська політехніка»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Директор коледжу  
В.В.Овчарук  
«23» листопада 2016 р.

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

**підготовки здобувачів вищої освіти  
освітньо-кваліфікаційного рівня  
молодшого спеціаліста**

**Спеціальність**

**051 Економіка**

**Галузь знань**

**05 Соціальні і поведінкові науки**

Затверджено Педагогічною радою  
Хмельницького політехнічного  
коледжу  
Національного університету  
"Львівська політехніка"

Протокол № 2  
від « 23» листопада 2016 року  
Голова Педагогічної ради  
Директор В.В.Овчарук

**Хмельницький – 2016**

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

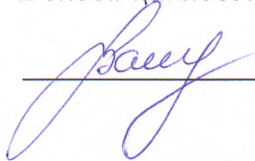
|                     |                                   |
|---------------------|-----------------------------------|
| Рівень вищої освіти | початковий (короткий цикл))       |
| Галузь знань        | 05 Соціальні та поведінкові науки |
| Спеціальність       | 051 Економіки                     |
| Кваліфікація        | Фахівець в галузі економіки       |

### РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО

*Проектною групою та цикловою комісією економіки та менеджменту*

Протокол № 4 від "2" 11 2016 р.

*Голова циклової комісії економіки та менеджменту*

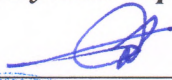
 О.М.Громик

### РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

*ПЕДАГОГІЧНОЮ РАДОЮ ВСП ХПК НУ «ЛП»*

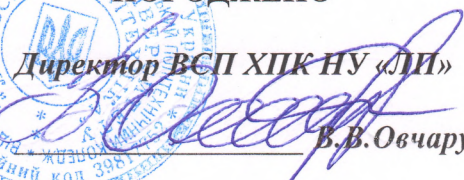
Протокол № 2 від "23" 11 2016 р.

*Заступник директора з навчальної роботи "*

 Г.О.Фрімерштейн

### ПОГОДЖЕНО

*Директор ВСП ХПК НУ «ЛП»*

 В.В.Овчарук

« 23 » 11 20 16 р.



## **I. ПРЕАМБУЛА**

Хмельницький політехнічний коледж Національного університету "Львівська політехніка" розробляє освітню програму зі спеціальності 051 «Економіка» для підготовки молодшого спеціаліста до виконання професійних обов'язків за обраною спеціальністю.

Освітня програма враховує вимоги Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341.

### **1. РОЗРОБЛЕНО**

випусковою цикловою комісією економіки та менеджменту Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету "Львівська політехніка"

### **2. ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ**

рішенням Педагогічної ради Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету "Львівська політехніка" 23 листопада 2016 року, протокол № 2.

### **3. УВЕДЕНО ВПЕРШЕ**

### **4. ПРОЕКТНА ГРУПА:**

Громик Олена Миколаївна – голова випускової циклової комісії економіки та менеджменту Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету "Львівська політехніка", спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, керівник проектної групи;

Шулякова Оксана Василівна – завідувач відділення економіки та менеджменту Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету "Львівська політехніка", спеціаліст 1 категорії, член проектної групи;

Гавронська Наталія Миколаївна – викладач випускової циклової комісії економіки та менеджменту Хмельницького політехнічного коледжу Національного університету "Львівська політехніка", спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, член проектної групи.

Ця програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ХПК НУ ЛП.

## II. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Назва галузі знань                 | <b>05 Соціальні і поведінкові науки</b>   |
| Назва спеціальності                | <b>051 Економіка</b>  |
| Рівень вищої освіти                | <b>Неповна вища освіта</b>  |
| Ступінь, що присвоюється           | <b>Молодший спеціаліст</b>  |
| Форма навчання                     | <b>Денна</b>  |
| Запис у дипломі                    | <b>Фахівець в галузі економіки</b>  |
| Опис предметної області діяльності | <p>Метою освітньої програми є надання теоретичних знань та практичних умінь і навичок, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків за спеціальністю «Економіка» та підготувати студентів для подальшого навчання за обраною спеціалізацією.</p> <p>Об'єктом вивчення є цілеспрямована фінансово-економічна діяльність у виробничих підрозділах різних галузей народного господарства.</p> <p>Програма орієнтована на здобуття студентом: знань, умінь, навичок з економіки, організації, планування, обліку та аналізу господарської діяльності підприємств різних галузей народного господарства; набуття фахових компетентностей та якостей лідера-професіонала.</p> <p>Цілі навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність використовувати професійні знання для визначення фінансових результатів підприємства та здійснення контролю за економічними розрахунками для визначення ефективності діяльності підприємства;</li> <li>- здатність до ділових комунікацій та навички роботи в колективі;</li> <li>- формування та розвиток загальних і професійних компетентностей у різних галузях народного господарства;</li> <li>- здатність вирішувати конкретні проблеми в реалізації економічних задач;</li> <li>- глибоке розуміння взаємовпливу економічних явищ і процесів;</li> <li>- усвідомлення соціальної важливості професії економіста;</li> <li>- здатність розв'язувати різноманітні задачі та виконувати економічні завдання за допомогою сучасних інформаційних технологій (ОС Windows 7, ОС Windows 10, MS Office, «Парус-Менеджмент і маркетинг» (учбова версія), «1С: Бухгалтерія 8.2» (учбова версія), «Баланс», «М.Е.Док», «Avast Antivirus»; Project Expert 6 Holding, OpenOffice.org 3.2, WinRar (WinZip), КОМПАС 10, Solid Works 2016</li> <li>- здатність впроваджувати нові бізнес-проекти в діяльність підприємств різних галузей народного господарства;</li> <li>- здатність аналізувати та передбачати економічні ризики в діяльності підприємства, здійснювати заходи щодо їх зниження;</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>- набуття навичок фінансово-економічної діяльності в різних галузях народного господарства.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поняття економіки підприємства, особливості фінансово-економічної діяльності на підприємствах різних галузей народного господарства.</li> <li>- концепції інноваційного розвитку виробництва підприємств Хмельниччини, інших регіонів України та світу у різних галузях народного господарства.</li> <li>- форми, методи та принципи економічного аналізу, які впливають на підвищення ефективності діяльності підприємств.</li> </ul> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові методи пізнання, математичні та статистичні методи аналізу, економіко-математичне моделювання, методи дослідницької діяльності, метод проєктів, інформаційно-комунікаційні, тренінгові та інтегровані технології, інтерактивні методи.</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та технології, програмне забезпечення, що застосовуються в господарській діяльності підприємств.</p> <p>Загальний обсяг навчальних годин складає 3600 год./ 120 кредитів ЄCTS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цикл дисциплін загальної підготовки – 1020./ 34 кредитів ЄCTS;</li> <li>- цикл дисциплін професійної підготовки – 2580 год. /66 кредитів ЄCTS;</li> <li>- зокрема практичне навчання – 450 год. / 15 кредит ЄCTS</li> <li>- варіативна частина – 900 год / 30 кредит ЄCTS</li> </ul> <p>Співвідношення навчального часу між циклами підготовки складають: цикл загальної підготовки – 1020 год. (28%); цикл професійної підготовки – 2580 год. (78%); практичне навчання – 450 год. (12,5%); цикл вибірових дисциплін – 900 год (25%), в тому числі вільного вибору студента – 180 год. (5%); кількість годин на проведення екзаменаційних сесій протягом усього періоду навчання та складання комплексного кваліфікаційного екзамену складає 180 год. (5,0%).</p> <p><b>ДИСЦИПЛІНИ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b></p> <p><i>Нормативна частина</i></p> <p>Основи філософських знань</p> <p>Іноземна мова за професійним спрямуванням</p> <p>Правознавство</p> <p>Історія України</p> <p>Українська мова (за професійним спрямуванням)</p> <p>Культурологія</p> <p>Фізичне виховання</p> <p>Політична економія</p> <p>Вища математика</p> |
|--|--|



|                                |  |
|--------------------------------|--|
|                                | <p>Інформатика і комп'ютерна техніка</p> <p>Основи охорони праці та безпека життєдіяльності</p> <p><i>Дисципліни вільного вибору студента з циклу загальної підготовки</i></p> <p>Діловодство</p> <p>Соціологія</p> <p><b>ДИСЦИПЛІНИ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b></p> <p><i>Нормативна частина</i></p> <p>Економіка і фінанси підприємства</p> <p>Бухгалтерський облік</p> <p>Статистика</p> <p>Планування та організація діяльності підприємства</p> <p>Фінансовий облік</p> <p>Економіка і нормування праці</p> <p>Управління витратами</p> <p>Економічний аналіз</p> <p><i>Варіативна частина</i></p> <p>Зовнішньоекономічна діяльність підприємства</p> <p>Технологія галузі</p> <p>Менеджмент</p> <p>Основи маркетингу</p> <p>Інформаційні системи і технології на підприємстві</p> <p>Податкова система</p> <p><i>Дисципліни вільного вибору студента з циклу професійної підготовки</i></p> <p>Інтелектуальна власність в економіці</p> <p>Інформаційні системи в обліку</p> <p>Гроші і кредит</p> <p><i>Практична підготовка</i></p> <p>Навчальна практика з комп'ютерної техніки</p> <p>Навчальна практика з економіки організації, планування виробництва</p> <p>Технологічна практика</p> |
| Академічні права випускників   | Можливість продовжувати освіту за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.   |
| Обсяг програми у кредитах ЄКТС | 120 кредитів.  |

### III. КОМПЕТЕНТНОСТІ ВИПУСКНИКА

| Група компетентностей                       | Зміст компетентностей  | Шифр компетентності |
|---|--|---------------------|
| 1   | 2  | 3                   |
| <b>Соціально-особистісні компетентності</b> | Толерантність, адаптивність і комунікабельність  | КСО-01              |
|   | Турбота про якість виконуваної роботи  | КСО-02              |
|   | Здатність навчатися  | КСО-03              |
|   | Здатність до ефективної роботи в команді   | КСО-04              |
|   | Креативність, здатність до системного мислення   | КСО-05              |
|   | Адаптивність і комунікабельність   | КСО-06              |
|   | Наполегливість у досягненні мети   | КСО-07              |
|   | Сприйняття критики, порад і вказівок, здатність до самокритики   | КСО-08              |
|   | Розуміння необхідності та дотримання норм здорового способу життя  | КСО-09              |
|   | Екологічна грамотність   | КСО-10              |
| <b>Загальнонаукові компетентності</b>       | Базові уявлення про основи філософії, психології, педагогіки, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей, знання вітчизняної історії, економіки й права, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійній і соціальній діяльності | КЗН-01              |
|   | Базові знання фундаментальних розділів математики, в обсязі, необхідному для володіння математичним апаратом відповідної галузі знань, здатність використовувати математичні методи в обраній професії   | КЗН-02              |
|   | Базові знання в галузі інформатики й сучасних інформаційних технологій; навички використання програмних засобів і навички роботи в комп'ютерних мережах, уміння створювати бази даних і використовувати інтернет-ресурси   | КЗН-03              |
|   | Базові знання фундаментальних наук, в обсязі, необхідному для освоєння загально-професійних дисциплін  | КЗН-04              |
|   | Базові знання в галузі, необхідні для освоєння загально-професійних дисциплін  | КЗН-05              |
|   | Базові знання з підприємництва та підприємливості для організації та ведення підприємницької діяльності  | КЗН-06              |

| 1                                     | 2   | 3          |
|---------------------------------------|---|------------|
| <b>Інструментальні компетентності</b> | Здатність до письмової й усної комунікації рідною мовою   | KI-01      |
|                                       | Знання іншої мови (мов)   | KI-02      |
|                                       | Навички роботи з комп'ютером  | KI-03      |
|                                       | Навички управління інформацією  | KI-04      |
|                                       | Дослідницькі навички  | KI-05      |
| <b>Професійні компетентності</b>      | <b>Загально-професійні компетентності</b>   | <b>КЗП</b> |
|                                       | Здатність використовувати знання з теорії та практики фінансових відносин суб'єктів господарювання в професійній діяльності   | KЗП-01     |
|                                       | Сучасні уявлення про закономірності функціонування і розвитку підприємств, ресурсного складу підприємства, економічних процесів, що відбуваються на вітчизняних підприємствах           | KЗП-02     |
|                                       | Здатність використовувати професійно-профільовані знання з метою організації роботи відповідно до вимог охорони праці та правових норм охорони природи та природокористування           | KЗП-03     |
|                                       | Базові знання закономірностей розвитку явищ і вміння застосовувати статистичні методи для вирішення професійних завдань   | KЗП-04     |
|                                       | Здатність використовувати методи формування громадської думки та підтримання відносин успішного співробітництва з різними суб'єктами  | KЗП-05     |
|                                       | Здатність до оцінки ефективності виробництва  | KЗП-06     |
|                                       | Здатність адаптувати виробництво відповідно до змін потреб ринку  | KЗП-07     |
|                                       | Сучасні уявлення про методичні основи та основні фактори, що обумовлюють якість та конкурентоспроможність продукції   | KЗП-08     |
|                                       | Базові уявлення про принципи розробки, впровадження та оцінки інновацій   | KЗП-09     |
|                                       | Здатність розробляти напрями перспективного економічного розвитку підприємства  | KЗП-10     |
|                                       | Здатність визначати характеристики зовнішнього середовища та його вплив на діяльність підприємства  | KЗП-11     |
|                                       | <b>Спеціалізовано-професійні компетентності</b>   | <b>КСП</b> |
|                                       | Здатність використовувати професійно-профільовані знання, уміння та навички приймати економічні технічні та комерційні рішення з питань організації виробничих процесів на підприємстві | KСП-01     |
|                                       | Здатність проведення розрахунків щодо ресурсного забезпечення і функціонування підприємства   | KСП-02     |
|                                       | Здатність приймати оперативні рішення щодо  | KСП-03     |



|  |   |        |
|--|---|--------|
|  | виробничої діяльності   |        |
|  | Здатність раціональної побудови і ведення маркетингової діяльності та просування товарів на ринок   | КСП-04 |
|  | Здатність використовувати знання з організації та методології ведення обліку на підприємстві  | КСП-05 |
|  | Здатність використовувати знання з основ оподаткування, методики розрахунків і порядку сплати податків і обов'язкових платежів юридичних і фізичних осіб у професійній діяльності | КСП-06 |
|  | Здатність використовувати знання з теорії та практики нормування праці в різноманітних виробничих процесах  | КСП-07 |
|  | Здатність використовувати знання з організації та методології ведення фінансового обліку на підприємстві  | КСП-08 |
|  | Здатність використовувати теоретичні знання і практичні навички для формування і реалізації мотиваційного механізму діяльності персоналу  | КСП-09 |
|  | Здатність організовувати зовнішньоекономічну діяльність на підприємствах малого бізнесу   | КСП-10 |
|  | Здатність використовувати інформаційні технології для вирішення практичних завдань в галузі професійної діяльності  | КСП-11 |
|  | Здатність володіти навичками роботи з комп'ютером на рівні оператора комп'ютерного набору   | КСП-12 |
|  | Професійно-профільовані знання і вміння щодо проведення контролю діяльності підприємства  | КСП-13 |

#### IV. ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

| Шифр результату | Зміст програмних результатів навчання  |
|-----------------|--|
| 1               | 2  |
| РН-1            | Сприяти формуванню переконань і ціннісних орієнтацій відповідно до ідеалів гуманізму, демократії, патріотизму та взаєморозуміння між людьми і народами, вироблення активної громадянської позиції  |
| РН-2            | Формувати креативний підхід до справи, допитливість, постійне невдоволення досягнутим і безкінечні пошуки нового   |
| РН-3            | Здатність до спільної діяльності, що обумовлюється загальною метою і ціннісними орієнтаціями соціальних груп, особистості із середовищем   |
| РН-4            | Виявляючи сумлінність, ініціативність, ретельність та серйозність, уміти раціонально організовувати свою діяльність, керувати, направляти та координувати діяльність підлеглих працівників   |
| РН-5            | Застосовувати базові екологічні знання при формуванні особистого відношення до об'єктів й суспільства, при ствердженні активної природоохоронної життєвої позиції і формуванні світоглядних орієнтирів на основі нових екологічних концепцій |
| РН-6            | З'ясовувати причинно-наслідкові зв'язки в історичних подіях минулого, аналізувати й узагальнювати історичний матеріал в певній системі, порівнювати історичні факти на основі здобутих з різних джерел знань                                 |
| РН-7            | Формувати цілісний погляд на основи економіки як системи знань, науково обґрунтовувати особливості формування і розвитку соціально-економічних явищ в умовах сучасної ринкової трансформації економіки України                               |
| РН-8            | На основі знань про структуру ПК, загальних принципів функціонування її основних пристроїв використовувати ПК, його периферійні пристрої, комп'ютерну техніку для вирішення практичних завдань   |
| РН-9            | Економічно обґрунтовувати планові і організаційні рішення і пропозиції щодо запровадження їх у господарську практику з метою удосконалення виробництва   |
| РН-10           | Враховуючи конкретні умови процесу виробництва та діючі затверджені нормативи, розраховувати для оперативного планування норми витрат товарно-матеріальних цінностей, трудових та фінансових ресурсів на одиницю роботи (продукції)          |
| РН-11           | Враховуючи технічні характеристики наявного обладнання та засобів виробництва, визначити використання найбільш ефективних видів сировини і матеріалів  |
| РН-12           | Користуючись конкретним даними роботи підприємства (підрозділу) та стандартними методиками, вміти розробляти окремі показники та розділи бізнес-плану  |
| РН-13           | Вносити економічно обґрунтовані пропозиції щодо впровадження у виробництво нових технологій, обладнання, матеріалів  |

| 1     | 2   |
|-------|---|
| РН-14 | У відповідності з нормативними документами підтримувати раціональну структуру і збалансованість матеріальних і трудових ресурсів підрозділу (підприємства)  |
| РН-15 | Організовувати ведення обліку виробничо-фінансових показників діяльності підрозділу з використанням персональних комп'ютерів та оргтехніки  |
| РН-16 | Враховуючи механізми правового, організаційного та економічного забезпечення, формувати культуру підприємства (підрозділу), підтримувати його репутацію   |
| РН-17 | Готувати документи до укладання угод щодо експорту та імпорту і забезпечувати їх реалізацію на основі ринкових досліджень   |
| РН-18 | Забезпечувати оперативне регулювання виробничого процесу  |
| РН-19 | Запроваджувати раціональні схеми планування та організації трудового середовища та робочих місць, підтримувати культуру умов праці  |
| РН-20 | Впроваджувати на кожному робочому місці науково обґрунтовані норми виробітку та безпечні умови праці  |
| РН-21 | Використовувати ефективні системи по підвищенню мотивації праці персоналу, винагородження та заохочення працівників відповідно до їх професійних та ділових якостей, складності та умов праці, результатів господарської діяльності підприємства (підрозділу) |
| РН-22 | Забезпечити організацію та управляти виконанням поточних процесів і завдань з виробництва продукції (робіт) заданої номенклатури  |
| РН-23 | Вміти складати всі види звітності   |
| РН-24 | Враховуючи можливості технологій, обладнання та сировинних матеріалів, брати участь у розробці програми забезпечення високої якості продукції   |
| РН-25 | Керуючись планово-обліковою документацією та методикою аналізу, здійснювати систематичний оперативний контроль за витратами на виробництво продукції  |
| РН-26 | Використовуючи аналітичні дані, контролювати виконання заходів по забезпеченню ефективного використання та збереження фінансових, трудових, матеріальних ресурсів   |
| РН-27 | Вміти виявляти резерви підвищення ефективності діяльності підприємства  |
| РН-28 | Впроваджувати в управління технічні засоби зв'язку та комп'ютерну техніку. Організовувати і обладнувати власне робоче місце   |
| РН-29 | Виконувати професійні завдання з однієї характерної для галузі робочої професії   |
| РН-30 | Використовувати в роботі персональний комп'ютер та інші засоби оргтехніки на рівні оператора комп'ютерного набору   |

**Профіль програми**  
**освітнього рівня: молодший спеціаліст**  
**Галузь знань 05 Соціальні і поведінкові науки**  
**Спеціальність 051 Економіка**

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Тип диплому та обсяг програми | Освітня програма, 120 кредитів ЄКТС / 2 роки 10 місяців   |
| Вищий навчальний заклад       | Хмельницький політехнічний коледж<br>Національного університету «Львівська політехніка»   |
| Акредитуюча інституція        | МОН України   |
| Період акредитації            | Програма дійсна протягом 5 років з 2016 р.  |
| Рівень програми               | НРК України — п'ятий рівень   |
| Галузь знань                  | 05 Соціальні і поведінкові науки  |
| Кваліфікація                  | Технік-економіст  |
| <b>А</b>                      | <b>Ціль програми</b>  |
|                               | Надати теоретичні знання та практичні уміння і навички, достатні для успішного виконання професійних обов'язків за спеціальністю «Економіка» та підготувати студентів для подальшого навчання за обраною спеціалізацією   |
| <b>В</b>                      | <b>Характеристика програми</b>  |
| <b>1</b>                      | <b><i>Предметна область, напрям</i></b>   |
|                               | <p>Об'єктом вивчення є цілеспрямована фінансово-економічна діяльність у виробничих підрозділах різних галузей народного господарства.</p> <p>Співвідношення навчального часу між циклами підготовки складають: цикл загальної підготовки – 1020 год. (28%); цикл професійної підготовки – 2580 год. (78%); практичне навчання – 450 год. (12,5%); цикл вибіркових дисциплін – 900 год (25%), в тому числі вільного вибору студента – 180 год. (5%); кількість годин на проведення екзаменаційних сесій протягом усього періоду навчання та складання комплексного кваліфікаційного екзамену складає 180 год. (5,0%).</p> <p><b>ДИСЦИПЛІНИ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b></p> <p><i>Нормативна частина</i></p> <p>Основи філософських знань</p> <p>Іноземна мова за професійним спрямуванням</p> <p>Правознавство</p> <p>Історія України</p> <p>Українська мова (за професійним спрямуванням)</p> <p>Культурологія</p> <p>Фізичне виховання</p> <p>Політична економія</p> <p>Вища математика</p> <p>Інформатика і комп'ютерна техніка</p> <p>Основи охорони праці та безпека життєдіяльності</p> <p><i>Дисципліни вільного вибору студента з циклу загальної підготовки</i></p> <p>Діловодство</p> |

|          |  |
|----------|--|
|          | <p>Соціологія</p> <p><b>ДИСЦИПЛІНИ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b></p> <p><i>Нормативна частина</i></p> <p>Економіка і фінанси підприємства</p> <p>Бухгалтерський облік</p> <p>Статистика</p> <p>Планування та організація діяльності підприємства</p> <p>Фінансовий облік</p> <p>Економіка і нормування праці</p> <p>Управління витратами</p> <p>Економічний аналіз</p> <p><i>Варіативна частина</i></p> <p>Зовнішньоекономічна діяльність підприємства</p> <p>Технологія галузі</p> <p>Менеджмент</p> <p>Основи маркетингу</p> <p>Інформаційні системи і технології на підприємстві</p> <p>Податкова система</p> <p><i>Дисципліни вільного вибору студента з циклу професійної підготовки</i></p> <p>Інтелектуальна власність в економіці</p> <p>Інформаційні системи в обліку</p> <p>Гроші і кредит</p> <p><i>Практична підготовка</i></p> <p>Навчальна практика з комп'ютерної техніки</p> <p>Навчальна практика з економіки організації, планування виробництва</p> <p>Технологічна практика</p> |
| <b>2</b> | <b>Фокус програми:</b> Освітньо-професійна.  |
|          | <p>Неповна вища освіта в галузі знань 05 «Соціальні і поведінкові науки».</p> <p>Акцент робиться на здобутті навичок і знань в економіці, організації та плануванні господарської діяльності підприємств різних галузей народного господарства, який передбачає визначену зайнятість та можливість подальшої освіти, кар'єрного зростання. Програма дозволяє визначити специфіку інноваційного розвитку виробництва підприємств Хмельницького, Хмельницької області, інших регіонів України та світу у різних галузях народного господарства.</p>  |
| <b>3</b> | <b>Орієнтація програми:</b> Освітня програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з економіки, планування, обліку, аналізу, аудиту та оподаткування і орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна кар'єра  |
| <b>4</b> | <b>Особливості програми</b>  |
|          | Програма спрямована на оволодіння фундаментальними знаннями та навичками організації економічної роботи на підприємствах різних галузей народного господарства. Орієнтована на здобуття студентом: знань, умінь, навичок з організації,  |

|          |  |
|----------|--|
|          | <p>планування, управління, обліку та аналізу господарської діяльності підприємств різних галузей народного господарства; сучасних методів, форм організації економічної роботи; набуття фахових компетентностей та якостей лідера-професіонала. Враховує новітні вимоги щодо зв'язку теорії з практикою. Формує глибоке розуміння взаємовпливу економічних явищ і процесів, усвідомлення соціальної важливості професії економіста з новим перспективним способом мислення, здатного не лише застосовувати засвоєні знання, але й генерувати нові на базі сучасних досягнень науки.</p>  |
| <b>С</b> | <b>Працевлаштування та продовження освіти</b>  |
| <b>1</b> | <b><i>Працевлаштування</i></b>   |
|          | <p>Комплексний підхід до підготовки фахівців зі спеціальності 051 «Економіка» дозволяє випускникам коледжу реалізувати отримані знання, уміння та навички, працюючи на підприємствах різних галузей народного господарства та різних форм власності на посадах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техніка з планування;</li> <li>- диспетчера виробництва;</li> <li>- техніка з підготовки виробництва;</li> <li>- техніка з праці;</li> <li>- техніка з нормування праці;</li> <li>- хронометражиста;</li> <li>- ревізора з виробничо-технічних і економічних питань;</li> <li>- помічника керівника підприємства(установи, організації);</li> <li>- організатора діловодства (види економічної діяльності)</li> <li>- інспектора з цін.</li> </ul>  |
| <b>2</b> | <b><i>Продовження освіти:</i></b> На першому рівні вищої освіти (бакалавр).  |
| <b>Д</b> | <b>Стиль та методика навчання</b>  |
| <b>1</b> | <b><i>Підходи до викладання та навчання</i></b>  |
|          | <p>Навчання орієнтоване на формування навичок аргументації особистої думки та культури спілкування, вдосконалення вміння визначати джерело проблем, аналізувати їх та розробляти сценарії оптимальних управлінських рішень; на виховання гуманності, толерантності, відповідальності, ціннісного ставлення до людей, до себе, любові до професії; ствердження національної гідності, громадянської свідомості та активної життєвої позиції. Навчання складається з комбінації лекцій, семінарських, практичних та лабораторних занять, виконання проектів, підготовки творчих звітів. Заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер, проводяться з використанням сучасних професійних програмних засобів, методів випереджаючого навчання, проблемно-пошукового аналізу, аналізу конкретних ситуацій, методу сценаріїв, проектних, тренінгових та кейс-технологій.</p> |
| <b>2</b> | <b><i>Система оцінювання</i></b>   |
|          | <p>Поточне опитування, тестовий контроль, письмові та усні екзамени, проекти, презентації, звіти з практики, курсові роботи. Підсумковий контроль – екзамен або</p>  |



|          |   |
|----------|---|
|          | диференційований залік. Підсумкова атестація – комплексний екзамен з фаху.  |
| <b>Е</b> | <b>Програмні компетентності</b>   |
| <b>1</b> | <b><i>Загальні компетентності</i></b>   |
|          | Базові уявлення про основи філософії, психології, педагогіки, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей, знання вітчизняної історії, економіки й права, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійній і соціальній діяльності. Базові знання фундаментальних розділів математики, в обсязі, необхідному для оволодіння математичним апаратом відповідної галузі знань, здатність використовувати математичні методи в обраній професії. Базові знання в галузі інформатики й сучасних інформаційних технологій; навички використання програмних засобів і навички роботи в комп'ютерних мережах, уміння створювати бази даних і використовувати інтернет-ресурси. Базові знання фундаментальних наук, в обсязі, необхідному для освоєння загальнопрофесійних дисциплін. Базові знання в галузі, необхідні для освоєння загальнопрофесійних дисциплін. Базові знання з підприємництва та підприємливості для організації та ведення підприємницької діяльності. Здатність до письмової й усної комунікації рідною мовою. Знання іншої мови (мов). Навички роботи з комп'ютером. Навички управління інформацією. Дослідницькі навички.   |
| <b>2</b> | <b><i>Спеціальні (фахові) компетентності</i></b>  |
|          | Здатність використовувати професійні знання для організації трудового середовища. Сучасні уявлення про принципи організації та результативності господарювання на рівні первинної ланки суспільного виробництва. Здатність організовувати роботу відповідно до вимог охорони праці та правових норм охорони природи та природокористування. Здатність до ділових комунікацій, навички роботи в колективі. Здатність використовувати методи формування громадської думки та підтримання відносин успішного співробітництва з різними суб'єктами. Здатність до оцінки ефективності виробництва. Здатність адаптувати виробництво відповідно до змін потреб ринку. Сучасні уявлення про методичні основи та основні фактори, що обумовлюють якість та конкурентоспроможність продукції. Базові уявлення про принципи розробки, впровадження та оцінки інновацій. Здатність розробляти напрями перспективного розвитку підприємства. Здатність визначати характеристики зовнішнього середовища та його вплив на діяльність підприємства. Здатність використовувати знання і практичні навички у сфері планування, раціональної організації виробничої діяльності підприємства. Здатність проведення розрахунків щодо ресурсного забезпечення і функціонування підприємства. Здатність приймати оперативні рішення щодо виробничої діяльності. Здатність раціональної побудови і ведення маркетингової діяльності просування товарів на ринок. Здатність використовувати знання з організації та методології ведення обліку на підприємстві. Здатність вирішувати конкретні проблеми в реалізації фінансово-економічних задач. Здатність використовувати знання з теорії та практики нормування праці в різноманітних виробничих процесах. Здатність використовувати теоретичні знання і |

|          |  |
|----------|--|
|          | практичні навички для формування і реалізації мотиваційного механізму діяльності персоналу. Здатність організовувати зовнішньоекономічну діяльність на підприємствах малого бізнесу. Здатність використовувати інформаційні технології для вирішення практичних завдань в галузі професійної діяльності. Здатність володіти навичками роботи з комп'ютером на рівні оператора комп'ютерного набору. Професійно-профільовані знання і вміння щодо проведення аудиту діяльності підприємства.  |
| <b>Г</b> | <b>Програмні результати навчання</b>   |
|          | <p>Сприяти формуванню переконань і ціннісних орієнтацій відповідно до ідеалів гуманізму, демократії, патріотизму і взаєморозуміння між людьми і народами, вироблення активної громадянської позиції. Формувати креативний підхід до справи, допитливість, постійне невдоволення досягнутим і безкінечні пошуки нового. Здатність до спільної діяльності, що обумовлюється загальною метою і ціннісними орієнтаціями соціальних груп, особистості із середовищем. Виявляючи сумлінність, ініціативність, ретельність та серйозність, уміти раціонально організовувати свою діяльність, керувати, направляти та координувати діяльність підлеглих працівників. Застосовувати базові екологічні знання при формуванні особистого відношення до об'єктів й суспільства, при ствердженні активної природоохоронної життєвої позиції і формуванні світоглядних орієнтирів на основі нових екологічних концепцій. З'ясовувати причинно-наслідкові зв'язки в історичних подіях минулого, аналізувати й узагальнювати історичний матеріал в певній системі, порівнювати історичні факти на основі здобутих з різних джерел знань. Формувати цілісний погляд на основи економіки як системи знань, науково обґрунтовувати особливості формування і розвитку соціально-економічних явищ в умовах сучасної ринкової трансформації економіки України. На основі знань про структуру ПК, загальних принципів функціонування її основних пристроїв використовувати ПК, його периферійні пристрої, комп'ютерну техніку для вирішення практичних завдань. Обґрунтовувати заходи і пропозиції щодо запровадження їх у господарську практику з метою удосконалення виробництва. Враховуючи конкретні умови процесу виробництва та діючі затверджені нормативи, розраховувати для оперативного планування нормативи витрат товарно-матеріальних цінностей, трудових та фінансових ресурсів на одиницю роботи (продукції). Враховуючи технічні характеристики наявного обладнання та засобів виробництва визначити використання найбільш ефективних видів сировини і матеріалів. Користуючись конкретним даними роботи підприємства (підрозділу) та стандартними методиками, вміти розробляти окремі показники та розділи бізнес-плану. Враховуючи умови виробництва та дані моніторингу інновацій, вносити економічно обґрунтовані пропозиції щодо впровадження у виробництво нових технологій, обладнання, матеріалів. У відповідності з нормативними документами підтримувати раціональну структуру і збалансованість матеріальних і трудових ресурсів підрозділу (підприємства). Організовувати ведення обліку виробничо-фінансових показників діяльності підрозділу з використанням персональних комп'ютерів та оргтехніки. Враховуючи механізми правового, організаційного та економічного забезпечення формувати культуру підприємства (підрозділу), підтримувати його високу репутацію. Готувати документи до укладання угод щодо</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>експорту та імпорту і забезпечувати їх реалізацію, на основі ринкових досліджень. Забезпечувати навчання персоналу з питань охорони праці безпеки життєдіяльності та охорони навколишнього середовища. Запроваджувати раціональні схеми планування та організації трудового середовища та робочих місць, підтримувати культуру умов праці. Впроваджувати на кожному робочому місці науково обґрунтовані норми виробітку та безпечні умови праці. Використовуючи ефективні системи по підвищенню мотивації праці персоналу, винагородження та заохочення працівників відповідно до їх професійних та ділових якостей, складності та умов праці, результатів господарської діяльності підприємств (підрозділу). Забезпечити організацію та управляти виконанням поточних процесів і завдань з обсягу виробництва продукції (робіт) заданої номенклатури. Користуючись нормативами та відповідними приладами, вміти перевіряти відповідність технічного стану обладнання підприємства вимогам охорони навколишнього середовища. Враховуючи можливості технологій, обладнання та сировинних матеріалів, брати участь у розробці програми забезпечення високої якості продукції. Керуючись планово-обліковою документацією та методикою аналізу, здійснювати систематичний оперативний контроль за витратами на виробництво продукції. Використовуючи аналітичні дані, контролювати виконання заходів по забезпеченню ефективного використання та збереження фінансових, трудових, матеріальних ресурсів. Складати всі види звітності. Впроваджувати в управління технічні засоби зв'язку та комп'ютерну техніку. Організовувати і обладнувати власне робоче місце. Виконувати професійні завдання з однієї характерної для галузі робочої професії. Використовувати в організаційно-управлінській роботі персональний комп'ютер та інші засоби оргтехніки на рівні оператора комп'ютерного набору.</p> |
|--|---|

Керівник проектної групи  
голова випускової циклової комісії

О.М.Громик